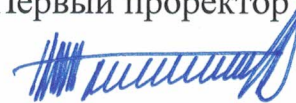


	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин)»	

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор



С.В.Линовский

« 27 »

08

2016г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
преддипломная практика
(наименование практики)

Направление подготовки	08.03.01
	«Строительство»
	<i>(код, наименование)</i>
Направленность программы	Гидротехническое строительство
	академический бакалавриат
	<i>(наименование профиля, программы, специализации)</i>
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
	<i>(бакалавр, магистр, специалист)</i>
Форма обучения	очная
	<i>(очная, очно-заочная, заочная)</i>

Новосибирск 2016

1. Цели освоения преддипломной практики

Цели освоения преддипломной практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения в вузе;
- изучение основных слагаемых производственной деятельности, экономики и организации производства в современных условиях;
- приобретение практических навыков и умений по учебным дисциплинам;
- сбор и обобщение исходных материалов для выполнения ВКР;
- приобретение практических навыков и умений при выборе различных схем и компоновок инженерных сооружений;
- ознакомление с общей схемой строительства объекта и его отдельных сооружений.

2. Общая характеристика

Преддипломная практика направлена на обеспечение непрерывного овладения студентами навыками профессиональной деятельности по выбранному направлению подготовки: научно-исследовательской и проектно-изыскательской. Преддипломная практика – проводится на кафедре ГТСБЭ, а также может проводиться на предприятиях и в организациях, связанных в основном с освоением гидроэнергетических ресурсов, охраной водных ресурсов, хранением отходов промышленного и энергетического производства. Во время прохождения практики студенты знакомятся с мировым опытом создания ГТС, собирают и готовят исходные данные по выбранной теме ВКР.

3. Место практики в структуре ОП вуза

Приступая к прохождению практики обучающийся должен обладать знаниями по следующим дисциплинам:

Таблица 1

Предшествующие и сопутствующие дисциплины (практики)

№ п/п	Статус дисциплины по УП (базовая/вариативная)	Семестр	Наименование дисциплины («входные» знания, умения и компетенции)
<i>Предшествующие дисциплины (практики):</i>			
1.	Базовая	5	Безопасность жизнедеятельности (ОК-9, ОПК-5, ПК-5, ПК-9)
2.	Вариативная	6	Гидрология и регулирование стока (ОПК-2, ПК-4)
3.	Базовая	7	Основы организации и управления в строительстве (ПК-10, ПК-11, ПК-13)
4.	Вариативная	7	Речные ГТС (ПК04, ПК-8, ПК-9, ПК-13)
5.	Вариативная	8	Основы возведения ГТС (ПК-8, ПК-9, ПК-13)
6.	Вариативная	8	ГЭС и ГМ (ПК-4, ПК-8, ПК-13)
7.	Вариативная	8	ГТС ВПП и континентального шельфа (ПК-4, ПК-8, ПК-13)
<i>Сопутствующие дисциплины (практики):</i>			
8.	-		

Данная практика является логичным продолжением УП ОП вуза и служит для выполнения следующего структурного элемента учебной программы бакалавриата:

Таблица 2

Обеспечиваемые (последующие) дисциплины (практики)

№ п/п	Статус дисциплины по УП (базовая/вариативная)	Семестр	Наименование дисциплины
1.	Базовая	8	ВКР (ОК-4, ОК-7, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5)

4. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами прохождения производственной практики:

Таблица 3

Карта формирования компетенций по практике

Код и содержание компетенции (по ФГОС ВО)	Расшифровка компетенции по компонентам (знать, уметь, владеть) для реализуемой дисциплины
1	2
ОПК-7 Готовность к работе в коллективе, способность осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	Знать: социальные, культурные различия между различными представителями трудового коллектива, знать методы оценки качества работы отдельных подразделений Уметь: работать в коллективе, совместно решая поставленные задачи и планы, объективно оценивать результаты труда Владеть: культурой общения с коллегами, способностью к нахождению разумных компромиссов, анализу и восприятию информации, толерантности к чужому мнению
ОПК-8 Умение использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности	Знать: действующие нормативные и правовые документы, регламентирующие деятельность в области профессиональной деятельности Уметь: использовать законодательные нормы в ежедневной профессиональной деятельности Владеть: способами составления различных документов, касающихся деятельности в области профессиональных интересов
ПК-01 Знание нормативной базы в области инженерных изысканий, принципов проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планировки и застройки населенных мест	Знать: нормативную базу действующую в области инженерных изысканий, принципов проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования Уметь: использовать действующую нормативную базу в сфере выбранной деятельности Владеть: методами и способами поиска и пользования нормативных документов, действующих в области профессиональной деятельности
ПК-02 Владение методами проведения инженерных изысканий, технологии проектирования деталей и конструкций в соответствии с техническим заданием с использованием универсальных и специализированных	Знать: методы проведения инженерных изысканий, технологии проектирования зданий, современного программного обеспечения при проектировании и расчете различных систем и элементов объектов проектирования Уметь: использовать на практике методы проведения изысканий технологии проектирования, имеющееся ПО на производстве Владеть: навыками использования специализированных программно-вычислительных комплексов и САПР

программно-вычислительных комплексов и САПР	
ПК-03 Способность проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую документацию, оформлять законченные проектные конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам	Знать: требования, предъявляемые к проектной и рабочей документации, используемой на объектах профессиональной деятельности Уметь: выполнять контроль соответствия действующей документации выданным заданиям и существующим стандартам Владеть: методами анализа различных проектных решений при выполнении технико-экономического обоснования
ПК-05 Знание требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов	Знать: действующую нормативно-правовую базу в области безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при проведении строительно-монтажных работ Уметь: применять требования по охране труда и охране окружающей среды в повседневной деятельности Владеть: практическими навыками по обеспечению выполнения требований действующих документов в области охраны ОС и ТБ
ПК-06 Способность осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий и сооружений объектов ЖКХ, обеспечивать надежность, безопасность, эффективность их работы	Знать: классификацию и конструкции инженерных систем и конструкции сооружений Уметь: определять основные факторы, влияющие на надежность и безопасность работы инженерных систем и элементов конструкций и сооружений Владеть: методами и способами организации грамотной технической эксплуатации зданий, сооружений и систем
ПК-08 Владением технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования	Знать: технологию строительных и эксплуатационных процессов, применяемых на объектах строительства Уметь: выбирать наиболее прогрессивные технологии выполнения производственных процессов при создании материалов, изделий, конструкций Владеть: практическими навыками работы в коллективе по выполнению планов и заданий
ПК-09 Способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требование охраны труда и экологической безопасности	Знать: требования, предъявляемые к подготовке документации по осуществлению менеджмента качества технологии выполнения и контролю различных видов производственных процессов Уметь: использовать на практике действующие требования по подготовке документов, касающихся контроля различных производственных процессов Владеть: практическими навыками по выявлению наиболее эффективных элементов, обеспечивающих высокое качество производимого продукта

Таблица 4

Характеристика уровней освоения дисциплины

Уровень освоения	Характеристика
1	2
Пороговый (удовлетворительно) 51 – 64 балла	Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию.
Продвинутый (хорошо) 65 – 84 балла	Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения заданий, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации.
Углубленный (отлично) 85 – 100 баллов	Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартной ситуации; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с предложенной ситуацией.

Примечание.

Количественные показатели уровня освоения практики обучающимися, представленные в колонке 1, являются базовыми.

5. Структура и содержание практики и формы отчетности

5.1. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 9,0 зачетных единиц или 6 недель.

Таблица 5

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость		Форма и сроки контроля
		недель	з.е.	
1	выход на практику, прохождение инструктажа по ТБ	0,1	0,15	Заполнение и представление «Листа обратной связи»
2	ознакомление с местом прохождения практики	0,1	0,15	Контактная связь с руководителем практики (любые средства связи)
3	прохождение практики на кафедре или в других организациях	2,5	3,75	Контактная связь с руководителем практики (любые средства связи)
4	сбор материала и его надлежащее оформление по результатам практики, а также по ВКР	1,8	2,7	Контактная связь с руководителем практики (любые средства связи)
5	Выполнение отдельных разделов по теме ВКР	1,5	2,25	Оформление отдельных разделов ВКР в соответствии с требованиями нормоконтроля

Тип учебной практики (по ФГОС): преддипломная практика

Максимальный объем времени преддипломной практики занимает самостоятельная работа по сбору информации для формирования исходной информации по теме ВКР. На основании собранных материалов оформляются отдельные разделы ВКР и формируется информационный пакет данных для выполнения соответствующих разделов ВКР.

5.2 Организация практики

Общее руководство организацией и планированием прохождения преддипломной практики осуществляет кафедра ГТСБЭ НГАСУ (Сибстрин). Время и место проведения практики утверждается зав.кафедрой (зам.зав.кафедрой). Преддипломная практика проводится на кафедре ГТСБЭ

или на предприятиях города, области и других регионов РФ, определенных выпускающей кафедрой.

Непосредственное руководство и организация производственной практики бакалавров осуществляется выпускающей кафедрой.

Не позднее, чем за одну неделю до начала практики студент совместно с руководителем, на основании индивидуального плана, составляет задание на практику, включающее перечень задач на период практики, график выполнения задач и форму отчетности по результатам прохождения практики.

Для решения конкретных вопросов организации практики приказом ректора назначаются руководители практики, которые:

- разрабатывают тематику индивидуальных заданий и ВКР с целью более углубленного изучения отдельных вопросов работы;
- осуществляют контроль за выполнением планов и индивидуальных заданий, сроков практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивают результаты выполнения студентами программы практики;
- несут ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности, находящихся на территории кафедры.

Сроки проведения практики устанавливаются высшим учебным заведением с учетом теоретической подготовки студентов, возможностей учебно-производственной базы высшего учебного заведения и в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

Студент обязан соблюдать трудовую дисциплину в местах прохождения практики.

5.3 Формы отчетности по практике

Формой отчетности студентов о прохождении практики являются материалы, обозначенные в индивидуальном задании, результаты собеседования.

В отчетные материалы студент заносит перечень и содержание выполненных в течение практики работ, схемы, графики и другие графические материалы.

В конце практики руководитель просматривает оформленные материалы и по результатам собеседования дает оценку выполненной студентом работы.

Форма аттестации результатов практики устанавливается учебным планом вуза с учетом требований ФГОС ВПО.

Оценка по практике (зачет) приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом вуза.

5.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация учебным планом не предусмотрена.

Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом.

6. Фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации по практике

Комментарий в соответствии с п.21. приказа МОН РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367.

Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- *перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;*
- *описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;*
- *типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;*
- *методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.*

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Для выявления результатов обучения используются следующие оценочные средства и технологии:

Таблица 6

Карта оценки компетенций

№ п/п	Коды формируемых компетенций	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенций - контролируемые этапы практики	Наименование оценочного средства	Технология выявления сформированности компетенции
1	ОПК-7	Готовность к работе в коллективе, способность осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	<i>итоговая аттестация</i>	уровень выполнения выданных заданий и индивидуального плана	достаточность собранного материала для завершения ВКР
2	ОПК-8	Умение использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности	<i>итоговая аттестация</i>	уровень выполнения выданных заданий и индивидуального плана	достаточность собранного материала для завершения ВКР
3	ПК-01	Знание нормативной базы в области инженерных изысканий, принципов проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планировки и застройки населенных мест	<i>итоговая аттестация</i>	уровень выполнения выданных заданий и индивидуального плана	достаточность собранного материала для завершения ВКР
4	ПК-02	Владение методами проведения инженерных изысканий, технологии проектирования деталей и конструкций в соответствии с техническим заданием с использованием универсальных и специализированных	<i>итоговая аттестация</i>	уровень выполнения выданных заданий и индивидуального плана	достаточность собранного материала для завершения ВКР

		ных программно-вычислительных комплексов и САПР			
5	ПК-03	Способность проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую документацию, оформлять законченные проектные конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам	итоговая аттестация	уровень выполнения выданных заданий и индивидуального плана	достаточность собранного материала для завершения ВКР
6	ПК-05	Знание требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов	итоговая аттестация	уровень выполнения выданных заданий и индивидуального плана	достаточность собранного материала для завершения ВКР
7	ПК-06	Способность осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий и сооружений объектов ЖКХ, обеспечивать надежность, безопасность, эффективность их работы	итоговая аттестация	уровень выполнения выданных заданий и индивидуального плана	достаточность собранного материала для завершения ВКР

8	ПК-08	Владением технологиями, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования	<i>итоговая аттестация</i>	уровень выполнения выданных заданий и индивидуального плана	достаточность собранного материала для завершения ВКР
9	ПК-09	Способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание	<i>итоговая аттестация</i>	уровень выполнения выданных заданий и индивидуального плана	достаточность собранного материала для завершения ВКР

* Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из программы практики.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная и дополнительная литература:

■ Основная литература

[Не предусмотрена]

■ Дополнительная литература

[Не предусмотрена]

■ Методические указания

[Не предусмотрены]

■ Нормативная документация

1. СП 58.13330.2012 Гидротехнические сооружения. Основные положения. 2012 г.

■ *Периодические издания*

2. «Известия вузов. Строительство»: ежемесячное научно-теоретическое издание. – www.sibstrin.ru/publications/izv/.

7.2 Информационные учебно-методические ресурсы:

■ *Программное обеспечение*

1. Пакет Microsoft Office 2007 (или более поздняя версия).

■ *Базы данных*

2. Электронный каталог библиотеки НГАСУ (Сибстрин). – <http://marcweb.sibstrin.ru/MarcWeb/>.

3. Официальный сайт ГПНТБ Сибирского отделения РАН. – www.spsl.nsc.ru/.

4. Кодекс (ГОСТ, СНиП, Законодательство). – www.kodeksoft.ru.

■ *Интернет-ресурсы*

5. MOODLE – Портал дистанционного обучения НГАСУ (Сибстрин). – <http://do.sibstrin.ru/login/index.php>.

Таблица 7

Используемые информационные ресурсы

№ п/п	Наименование информационных ресурсов	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	Программное обеспечение. Базы данных.	оформление отчета	Отчетные материалы по преддипломной практике входят отдельными разделами в содержание ВКР

Под информационными ресурсами понимается использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации для всех сфер общественной жизни.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Помещения кафедры ГТСБЭ, компьютерные классы кафедры и университета, библиотеки университета, ПК.

Лист согласования

Разработчики:

доцент кафедры ГТСБЭ
(занимаемая должность)


(подпись)

Е.Н. Гусельникова
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании « 06 » июня 2016 Протокол № 10
кафедры

Заведующий кафедрой
ГТСБЭ


(подпись)

В.В. Дегтярев
(инициалы, фамилия)

Согласовано:

Заведующий выпускающей кафедрой
ГТСБЭ


(подпись)

В.В. Дегтярев
(инициалы,
фамилия)

Декан факультета ИЭ


(подпись)

Н.В. Синеева
(инициалы, фамилия)